

●別紙② 備品リスト 2024年(令和6年)4月1日～

被災時に必要な備品はリストに整理し、計画的に備蓄する。定期的にリストの見直しを実施する。
備蓄品によっては、消費期限があるため担当を決め、半年ごとに確認する。

【飲料・食品】

品名	数量	消費期限	保管場所	メンテナンス担当
飲料水 (20)	15 本	半年	事務所	岩田
カップラーメン	20 個	1 月	事務所	岩田
プロテイン	200 食	特になし	事務所	岩田
割り箸	27 回	特になし	事務所	岩田
カセットコンロ、ボンベ	1 個	特になし	事務所	岩田
鍋	1 個	特になし	事務所	岩田

【医薬品・衛生用品・日用品】

品名	数量	消費期限	保管場所	メンテナンス担当
ティッシュ	5 箱	特になし	事務所	岩田
消毒用アルコール	10 個	特になし	事務所	岩田
ゴミ袋	30	特になし	事務所	岩田
オムツ	2 袋	特になし	事務所	岩田
タオル	6 枚	特になし	事務所	岩田
風邪薬	1	特になし	事務所	岩田
バケツ	1	特になし	事務所	岩田
救急箱	1	特になし	事務所	岩田
体温計	1	特になし	事務所	岩田
マスク(不織布)	1 ケース	特になし	事務所	岩田
ディスポ手袋	5 箱	特になし	事務所	岩田

【災害物品】

品名	数量	保管場所	メンテナンス担当
毛布	2	事務所	岩田
カイロ	10	事務所	岩田
工具セット	1	事務所	岩田
ガムテープ	2	事務所	岩田
カップ	3	事務所	岩田
現金	-	事務所	岩田
延長コード	1	事務所	岩田
携帯電話充電器	3	事務所	岩田
懐中電灯	1	事務所	岩田
電池 単3、単4	各 4 本	事務所	岩田